

REGULAMIN POSTĘPOWANIA

w trybie zapytania ofertowego na dostawę wraz z montażem tablic informacyjnych i pamiątkowych w ramach promocji projektu „Modernizacja energetyczna wielorodzinnych budynków mieszkalnych należących do Sanockiej Spółdzielni Mieszkaniowej”.

§1.

1. Przedmiotem postępowania w trybie zapytania ofertowego jest wybór Wykonawcy na zakres usług określony w §3 niniejszego regulaminu.
2. Zawiadomienie o postępowaniu w trybie zapytania ofertowego następuje przez zamieszczenie ogłoszenia na stronie internetowej Sanockiej Spółdzielni Mieszkaniowej http://sanockasm.pl/przetarg_eu.html i wysłanie zapytania ofertowego do co najmniej trzech potencjalnych wykonawców.
3. Ogłoszenie postępowania winno zawierać:
 - a) określenie przedmiotu zapytania ofertowego,
 - b) zaproszenie do składania ofert,
 - c) określenie terminu i miejsca składania ofert,
 - d) określenie kryteriów oceny ofert
 - e) określenie warunków udziału w postępowaniu
 - f) określenie miejsca i terminu, w którym można zapoznać się z regulaminem określającym warunki udziału w postępowaniu,
 - g) określenie terminu i miejsca przeprowadzenia postępowania,
 - h) zastrzeżenie, że Zamawiającemu przysługuje prawo swobodnego wyboru ofert lub uznania bez podania przyczyn, że postępowanie nie dało rezultatu oraz prawo unieważnienia postępowania.
4. Ogłoszenie winno ukazać się co najmniej 7 dni przed terminem składania ofert.
5. Termin składania ofert – do dnia 19. 04. 2017r. w sekretariacie Spółdzielni przy ul. Sienkiewicza 1 do godz. 10:30
6. Otwarcie ofert i wybór wykonawcy odbędzie się w dniu 19. 04. 2017r. o godz. 11:00 w biurze SSM w Sanoku przy ul. Sienkiewicza 1 – pokój 313 III piętro.

§2.

Pisemna oferta powinna zawierać:

1. Nazwę, siedzibę i adres firmy.
2. Datę sporządzenia oferty.
3. Odpis z właściwego rejestru lub wydruk z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
4. Podpisany i wypełniony formularz ofertowy zaświadczający, że oferent zapoznał się z warunkami postępowania i przyjmuje je bez zastrzeżeń i że w przypadku wyboru jego oferty podejmie się wykonania przedsięwzięcia i podpisze umowę do 7-iu dni od daty zawiadomienia o przyjęciu oferty.
5. Kwotę brutto wynagrodzenia za wykonanie założonego zakresu usług zgodnie z warunkami określonymi w regulaminie postępowania.
6. Oferta winna być złożona w zamkniętej kopercie z oznaczeniem „OFERTA promocja projektu pn. „Modernizacja energetyczna wielorodzinnych budynków mieszkalnych należących do Sanockiej Spółdzielni Mieszkaniowej”.
7. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu na cały oferowany zakres.

§3.

Warunki szczegółowe:

1. Zakres zamówienia obejmuje dostawę wraz z montażem tablic:
 - 10 szt. tablic informacyjnych wolnostojących o wymiarach 80x120 cm (wymiary europalety) montowanych na dwóch słupkach metalowych, wg standardów obowiązujących dla znaków drogowych. Tablice i konstrukcje powinny być wykonane z trwałych materiałów odpornych na działania czynników zewnętrznych, zapewniających późniejszy montaż tablic pamiątkowych,
 - 10 szt. tablic pamiątkowych o wymiarach 80x120 cm (wymiary europalety), montowanych na wcześniej wykonanych konstrukcjach. Tablice pamiątkowe należy wykonać do 31 sierpnia 2018r.

Tablice należy wykonać zgodnie ze wzorami zamieszczonymi na stronie internetowej <http://www.rpo.podkarpackie.pl/index.php/dowiedz-sie-wiecej-o-programie/wez-udzial-w-promocji-programu/292-zasady-promocji-i-oznakowania>.

Powinny zawierać nazwę beneficjenta – „Sanocka Spółdzielnia Mieszkaniowa w Sanoku”, tytuł projektu – „Modernizacja energetyczna wielorodzinnych budynków mieszkalnych należących do Sanockiej Spółdzielni Mieszkaniowej”, Cel projektu – „Poprawa efektywności energetycznej budynków mieszkalnych wielorodzinnych”, zestaw logotypy (Funduszy Europejskich i Unii Europejskiej, oraz logo promocyjne województwa), adres portalu www.mapadotacji.gov.pl. Przy realizacji zamówienia należy zachować prawidłowe proporcje logotypów (zgodnie z Zasadami promocji i oznakowania).

Przed wykonaniem zamówienia należy uzgodnić z Zamawiającym treść zamieszczoną na tablicach i lokalizację montażu tablic.

2. W ofercie należy podać wartość brutto (VAT 23%) wykonania robót,
 - wynagrodzenie osobno na wykonanie tablic informacyjnych i pamiątkowych.
 - warunki gwarancji na wykonaną dostawę i montaż (minimalny okres trwałości dla zamontowanych tablic pamiątkowych - 5 lat liczonych od daty ich odbioru; minimalny okres trwałości dla zamontowanych tablic informacyjnych – do końca realizacji projektu tj. do 31 sierpnia 2018r.
 - ofertowy termin wykonania dostawy wraz z montażem tablic informacyjnych do 14 dni liczonych od daty podpisania umowy;
 - tablice pamiątkowe należy wykonać do 31 sierpnia 2018r.
3. Termin płatności za wykonaną dostawę wraz z montażem tablic informacyjnych i pamiątkowych wynosi 14 dni od daty odbioru.
4. Wykonana dostawa z montażem zostanie rozliczona osobno dla tablic informacyjnych i dla tablic pamiątkowych.

§4.

Wykaz osób ze strony Zamawiającego, upoważnionych do kontaktowania się z Wykonawcami:

- Kazimierz Sieczkowski
- Janusz Galant

Dział Inwestycji, 38-500 Sanok, ul. Sienkiewicza 1, pok. nr 313, tel. 13 46 42 129

§5.

Otwarcie ofert i rozstrzygnięcie postępowania prowadzi komisja powołana przez Prezesa Zarządu Sanockiej Spółdzielni Mieszkaniowej zarządzeniem: Nr PO-0127/8/17 z dnia 11.04.2017r.

Osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, nie mogą być powiązane osobowo lub kapitałowo z wykonawcami składającymi oferty.

1. Komisja stwierdza:
 - a) prawidłowość ogłoszenia postępowania,
 - b) ustala liczbę ofert,
 - c) nienaruszalność kopert zawierających oferty,
 - d) kompletność złożonych ofert wg § 2 i 3 i przedstawia oferty nadające się do rozpatrzenia,
2. W przypadku złożenia niekompletnej oferty komisja wzywa oferenta do jej uzupełnienia wyznaczając oferentowi odpowiedni termin. Nie dotyczy to braku w ofercie określenia cen, terminu wykonania i gwarancji.
3. Komisja wybiera Wykonawcę kierując się najniższym zaoferowanym łącznym wynagrodzeniem

Kryterium ceny stanowić będzie 100% wagi oferty.

Ilość otrzymanych punktów oblicza się według następującej formuły:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena brutto z ważnych ofert}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Komisja odmawia zakwalifikowania ofert jeżeli:
 - a) nie odpowiadają warunkom postępowania,
 - b) zostały złożone po wyznaczonym terminie,
 - c) nie zawierają danych wymienionych w niniejszym regulaminie,
 - d) są nieczytelne, niepodpisane lub budzą wątpliwości co do ich treści, rzetelności danych, a także zawierają przeróbki i skreślenia.

§ 6

1. O wynikach oferty zostaną powiadomieni pisemnie w terminie 7 dni od daty zakończenia postępowania tj. podpisania protokołu z postępowania.
2. Jeżeli ze względu na równorzędność ofert wybór jest utrudniony komisja organizuje dodatkowy w formie o której wybrani oferenci zostaną powiadomieni pisemnie.
3. Z tytułu odrzucenia oferty oferentom nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od postępowania lub jego unieważnienia bez podania przyczyn.
5. W przypadku unieważnienia postępowania, powiadomieni zostaną o tym wszyscy oferenci.

Sanok, 11.04.2017r.