

REGULAMIN PRZETARGU

ofertowego nieograniczonego na opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania: Projekt budowlano - wykonawczy robót budowlanych wynikających z wymogów przeciwpożarowych dla budynku biurowo-usługowego zlokalizowanego przy ul. Sienkiewicza 1 i ul. Kościuszki 23 w Sanoku, wraz z przedmiarem robót i kosztorysem inwestorskim.

§ 1.

1. Przedmiotem przetargu ofertowego nieograniczonego jest wybór oferenta na przedmiotowy zakres robót zgodnie z niniejszym regulaminem.
2. Zawiadomienie o przetargu nieograniczonym następuje przez ogłoszenie na stronie internetowej Sanockiej Spółdzielni Mieszkaniowej: www.sanockasm.pl.
3. Ogłoszenie o przetargu powinno zawierać:
 - 1) określenie przedmiotu przetargu,
 - 2) zaproszenie do składania ofert,
 - 3) określenie terminu i miejsca składania ofert,
 - 4) określenie miejsca i terminu, w którym można zapoznać się z regulaminem, określającym warunki przetargu,
 - 5) termin i miejsce przeprowadzenia przetargu,
 - 6) zastrzeżenie, że ogłaszającemu przetarg przysługuje prawo swobodnego wyboru ofert lub uznania bez podania przyczyn, że przetarg nie dał rezultatu oraz prawo do unieważnienia przetargu.
4. Ogłoszenie winno ukazać się co najmniej 7 dni przed terminem składania ofert.
5. Termin składania ofert – do dnia **21.12.2021r.** w sekretariacie Spółdzielni przy 1 ul. Sienkiewicza do **godz. 14⁰⁰**.
6. Przetarg odbędzie się w dniu **22.12.2021r.** o **godz. 11⁰⁰** w biurze Zakładu Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi ul. Traugutta 9 w Sanoku.
7. Termin zakończenia realizacji zamówienia objętego niniejszy postępowaniem przetargowym ustala się na dzień: **30.06.2022r.**

§ 2.

1. Pisemna oferta powinna zawierać:
 - 1) nazwę, siedzibę i adres firmy,
 - 2) datę sporządzenia oferty,
 - 3) odpis z właściwego rejestru lub wydruk z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
 - 4) kserokopię zaświadczenia o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa,
 - 5) kserokopię uprawnień budowlanych do pełnienia funkcji projektanta z branży objętej zamówieniem,
 - 6) podpisany i wypełniony formularz ofertowy zaświadczejący, że oferent zapoznał się z warunkami przetargu i przyjmuje je bez zastrzeżeń, a w przypadku wygrania przetargu podejmie się wykonania przedsięwzięcia i podpisze umowę do 7 dni od daty zawiadomienia o przyjęciu oferty. Formularz należy wypełnić zgodnie z §3 ust.3 Regulaminu.
2. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z oznaczeniem „Przetarg na opracowanie projektu robót budowlanych wynikających z wymogów p. poż. dla budynku ul. Sienkiewicza 1, ul. Kościuszki 23.” i „Nie otwierać koperty przed dniem 22. 12. 2021 r do godz. 11⁰⁰”
3. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu na cały zakres prac. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

§3

Warunki szczegółowe:

Zakres rzeczowy zamówienia wynika z ekspertyzy technicznej w sprawie warunków bezpieczeństwa pożarowego wykonanej dla wysokiego budynku biurowo- usługowego zlokalizowanego, przy ulicy Sienkiewicza 1 i ulicy Kościuszki 23 w Sanoku i obejmuje:

1. Wykonanie projektu budowlanego dla budynku przy ulicy Sienkiewicza 1, który musi zawierać:
 - 1) zamknięcie drzwiami klasy EIS 30 odporności ogniowej ewakuacyjnej klatki schodowej,
 - 2) wyposażenie ewakuacyjnej klatki schodowej oraz poziomych dróg komunikacji ogólnej w urządzenia zapobiegające przed zadymieniem,
 - 3) wykonanie w budynku awaryjnego oświetlenia ewakuacyjnego,
 - 4) wyposażenie obiektu w przeciwpożarowy wyłącznik prądu,
 - 5) dokonanie wzajemnego połączenia instalacji sygnalizacji pożaru z urządzeniami zapobiegającymi przed zadymieniem ewakuacyjnej klatki schodowej i poziomymi drogami komunikacji ogólnej oraz sterowania windą osobową w oparciu o opracowany scenariusz rozwoju zdarzeń,
2. Wykonanie projektu budowlanego dla budynku przy ulicy Kościuszki 23, który musi zawierać
 - 1) wyposażenie budynku w system sygnalizacji pożaru z monitoringiem do najbliższej jednostki ratowniczo-gaśniczej PSP
 - 2) wykonanie w budynku awaryjnego oświetlenia ewakuacyjnego,
 - 3) wyposażenie obiektu w przeciwpożarowy wyłącznik prądu,
 - 4) zamknięcie drzwiami klasy EIS 30 odporności ogniowej ewakuacyjnej klatki schodowej,
 - 5) zamknięcie piwnic drzwiami klasy EI 30 odporności ogniowej,
 - 6) zamknięcie drzwiami klasy EI 60 odporności ogniowej połączenia garażu z pozostałą częścią budynku,
 - 7) wyposażenie ewakuacyjnej klatki schodowej oraz poziomych dróg komunikacji ogólnej w urządzenia zapobiegające przed zadymieniem,
 - 8) dokonanie wzajemnego połączenia instalacji sygnalizacji pożaru z urządzeniami zapobiegającymi przed zadymieniem ewakuacyjnej klatki schodowej i poziomymi drogami komunikacji ogólnej oraz sterowania windą osobową w oparciu o opracowany scenariusz rozwoju zdarzeń,
 - 9) dodatkowe wyposażenie budynku w sygnalizatory akustyczne wpięte do systemu sygnalizacji pożaru zlokalizowane odpowiednio po jednym na każdej kondygnacji budynku oraz po jednym na każdej kondygnacji w przestrzeni klatki schodowej,
3. Projekty branżowe muszą być uzgodnione z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych,
4. Uzyskanie wszelkich niezbędnych decyzji, opinii, pozwoleń i uzgodnień,
5. Wykonanie przedmiarów robót (osobno dla każdego zakresu prac określonych w pkt. 1,2),
6. Wykonanie kosztorysów inwestorskich (osobno dla każdego zakresu prac określonych w pkt. 1,2),
7. Szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
8. Przedmiot zamówienia powinien być opracowany zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, wytycznymi zawartymi w tematycznych przepisach szczegółowych. Szczególnie powinien spełniać wymagania Ustawy Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 r /Dz.U. 2020 poz. 1333/, Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego /Dz.U. 2020 poz. 1609/, Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia

metod

i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym /Dz. U. 2004 nr 130 poz 1389/, Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego /Dz. U. z 2013 r. poz. 1129/

9. Dokumentację należy opracować osobno dla budynku przy ul. Sienkiewicza 1 i budynku przy ul. Kościuszki 23 na podstawie postanowień Podkarpackiego Komendanta Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Rzeszowie z dnia 19.09.2018r i ekspertyz technicznych sporządzonych dla tych budynków w sprawie warunków bezpieczeństwa pożarowego. Postanowienia i ekspertyzy do pobrania z naszej strony www.sanockasm.pl.
10. Dokumentację należy opracować w następującej liczbie egzemplarzy:
 - projekt budowlany - w formie papierowej -3 egz. i elektronicznej - 1 egz.
 - przedmiar robót i kosztorys inwestorski - w formie papierowej -1 egz. i elektronicznej -1 egz.
11. Opracowanie w wersji elektronicznej powinno zostać zapisane w formacie dającym się odczytać przy wykorzystaniu komputera wyposażonego w podstawowe i standardowe oprogramowanie.
12. Zamawiający udostępni w wersji elektronicznej w formacie dwg., (rysunki) rzuty poszczególnych kondygnacji dla budynku przy ul. Sienkiewicza 1 i ul. Kościuszki 23.
13. Wykonawca będzie konsultował się z Zamawiającym na każdym etapie projektowania dokumentacji dotyczące istotnych elementów mających wpływ na koszty realizacji przedsięwzięcia.
14. Wykonawca prześle Zamawiającemu prawa autorskie do opracowanych dokumentacji.
15. W formularzu ofertowym należy podać:
 - 1) Wynagrodzenie ryczałtowe brutto, netto i podatek VAT.
 - 2) Ofertowy termin wykonania prac nie **przekraczający 30. 06. 2022r.**
16. Termin płatności za wykonane prace projektowe wynosi 14 dni od daty przekazania do Zamawiającego, faktury wraz z protokołem odbioru prac.
17. Przetarg jest ważny, gdy przystąpi do niego co najmniej dwóch oferentów zakwalifikowanych do przetargu. Dopuszcza się możliwość rozstrzygnięcia przetargu w sytuacji złożenia jednej ważnej oferty, ze względu na konieczność pilnego wykonania robót.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.

§4

1. Przetarg prowadzi komisja przetargowa powołana przez Prezesa Zarządu Sanockiej Spółdzielni Mieszkaniowej zarządzeniem: Nr PO-0127/25/2021 z dnia 07.12.2021r.
2. Członkowie komisji, ich małżonkowie lub dzieci osoby obecnej na przetargu w charakterze urzędowym nie mogą brać udziału w przetargu.
3. Komisja przetargowa w pierwszej części jawnej stwierdza:
 - 1) prawidłowość ogłoszenia przetargu,
 - 2) ustala liczbę ofert,
 - 3) nienaruszalność kopert zawierających oferty,
 - 4) kompletność złożonych ofert wg § 2 i 3, przedstawia oferty nadające się do rozpatrzenia,
4. W przypadku złożenia niekompletnej oferty komisja wzywa oferenta do jej uzupełnienia wyznaczając oferentowi odpowiedni termin. Nie dotyczy to braku w ofercie określenia ceny, terminu wykonania.

5. Komisja przystępuje do drugiej części przetargu po upływie terminu wyznaczonego na uzupełnienie oferty,
6. W drugiej części przetargu komisja wybiera wykonawcę kierując się najniżej zaoferowanym wynagrodzeniem ryczałtowym,
7. Komisja przetargowa odmawia zakwalifikowania ofert jeżeli:
 - 1) nie odpowiadają warunkom przetargu,
 - 2) zostały złożone po wyznaczonym terminie,
 - 3) nie zawierają danych wymienionych w niniejszym regulaminie,
 - 4) są nieczytelne, niepodpisane lub budzą wątpliwości co do ich treści, rzetelności danych, a także zawierają przeróbki i skreślenia.

§ 5

1. O wynikach przetargu oferenci zostaną powiadomieni pisemnie w terminie 7 dni od daty zakończenia przetargu tj. zatwierdzenia protokołu z przetargu przez Zarząd SSM.
2. Jeżeli ze względu na równorzędność ofert wybór jest utrudniony komisja przetargowa organizuje dodatkowy przetarg w formie o której wybrani oferenci zostaną powiadomieni pisemnie.
3. W przypadku gdy oferent wygrywający przetarg odstąpi od wykonania prac projektowych, po podpisaniu umowy ponosi konsekwencje finansowe wynikające z treści umowy.
4. Z tytułu odrzucenia oferty oferentom nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
5. W przypadku unieważnienia przetargu, powiadomieni zostaną o tym wszyscy oferenci.
6. Decyzję o wyborze oferenta zatwierdza Zarząd SSM.

Sanok, 07. 12. 2021r.